

2021 年全日本リズムダンス選手権大会 全日本エアロビクス選手権大会 宿泊・交通・弁当のご案内

- ◆開催期間：2021年3月21（日）
【宿泊手配：2021年3月20（土）～3月21日（日）2泊】
- ◆大会会場：神戸市文化ホール（兵庫県）

拝啓

リズムダンス・エアロビクスダンスご関係者各位におかれましては、平素より当社へ格別のご愛顧を賜り、誠にありがとうございます。

この度「2021年全日本リズムダンス選手権大会・全日本エアロビクス選手権大会」が、神戸市文化ホールで開催されますことを心よりお慶び申し上げます。

大会の成功に向けて精一杯ご支援させていただきますので、よろしくお願いいたします。

敬具

京王観光株式会社 東京中央支店
支店長 原 祥造

◎当社では、下記の項目について誠心誠意お手伝いさせていただきます

- ① 宿泊施設のご案内 3月20日（土）～3月21（日）の宿泊
- ② 目的地までの交通機関の手配
- ③ お弁当 3月21日（日）

全日本リズムダンス選手権大会・全日本エアロビクス選手権大会にご利用出来る宿泊プランをご用意しました。宿泊プランでは、ご利用いただけるホテルの宿泊料金、部屋タイプ、会場への所要時間、最寄駅の記載をしております。

お申込みは先着順に受け付けておりますので、申込み期限の間際になりますと非常に混み合い、ご希望どおりに手配が出来ない場合もございます。申込書にご記入の上、なるべくお早目にお申込み頂きますようご案内申し上げます。また、目的地までの交通機関、お弁当の手配もあわせて賜っております。ご不明点などございましたら、ご遠慮なく担当者までご連絡下さい。どうぞよろしくお願い申し上げます。

《お問合せ》

京王観光株式会社 東京中央支店

〒160-0022 東京都新宿区新宿2-3-10 新宿御苑ビル2階

TEL 03-5312-6540

FAX 03-5379-0740

営業日 月曜日～金曜日（定休日 土・日祝日）

営業時間 9:00～18:00

担当 菊地 広明

2021 年全日本リズムダンス選手権大会 全日本エアロビクス選手権大会 宿泊プラン2・3日間

《宿泊設定日》 2021年3月20日(土)～21日(日) 2泊宿泊分 1泊から受付けます

《申込受付期間》 2021年1月18日(月)～2月26日(金) 17:00まで

《最少催行人数》 1名

《添乗員》 添乗員は同行いたしません ホテルのチェックインはお客様自身で行っていただきます。

《旅行代金》 記載の旅行代金は、客室を定員で利用した場合の1泊当たり、税金・サービス料込の一人様旅行代金になります。部屋数に限りがございますので、ご希望の浴えない場合もございます。喫煙/禁煙部屋の指定は承れません。予めご了承ください

【GoToトラベル事業のご利用について】

この旅行は今後観光庁が3月以降出発の旅行にも延長した場合はGoToトラベル事業の支援対象になる可能性があります。事業の対象になる場合は、ご予約のお客様に改めてご案内させていただきます。

(お一人様1泊当り旅行代金/税金サービス料込)

ホテル名	部屋タイプ	宿泊代金 1泊朝食付	宿泊代金 1泊2食付
ホテルサンルートソプラ 神戸アネッサ <最寄駅> JR三ノ宮駅より徒歩7分 ○会場まで：車で約12分	シングル 1名1室	11,200円	設定なし
	ツイン 2名1室	10,100円	設定なし
*チェックイン14:00/チェックアウト11:00 *客室設備/バス・トイレ付 *駐車場 1泊1台 1,500円(先着順) <<食事条件>> 朝食:7:00~9:00/セットメニュー			

(お一人様1泊当り旅行代金/税金サービス料込)

ホテル名	部屋タイプ	宿泊代金 1泊朝食付	宿泊代金 1泊2食付
チサンホテル神戸 ＜最寄駅＞ JR神戸駅より徒歩3分 ○会場まで：車で約10分	シングル 1名1室	9,000円	12,500円
	ツイン 2名1室	7,400円	10,900円
	*チェックイン15:00/チェックアウト11:00 *客室設備/バス・トイレ付 *駐車場 なし 付近コインパーキング1泊1台1,200円～ 《食事条件》 朝食：6:30～9:30/ブッフェスタイル 夕食：18:00～20:00/セットメニュー		
ホテル名	部屋タイプ	宿泊代金 1泊朝食付	宿泊代金 1泊2食付
ホテルパールシティ神戸 ＜最寄駅＞ ポートライナー中埠頭駅より 徒歩5分 ○会場まで：車で約15分	シングル 1名1室	8,000円	11,300円
	ツイン 2名1室	6,900円	10,200円
	トリプル 3名1室	6,900円	10,200円
	*チェックイン14:00/チェックアウト11:00 *客室設備/バス・トイレ付 *トリプルはツイン+エキストラベットになります。 *駐車場 1泊1台500円(先着順) 《食事条件》 朝食：7:00～9:30/バイキング 夕食：18:00～20:00/セットメニュー		
ホテル名	部屋タイプ	宿泊代金 1泊朝食付	宿泊代金 1泊2食付
ウイングインター ナショナル新長田駅前 ＜最寄駅＞ JR新長田駅より徒歩1分 ○会場まで：車で約17分	シングル 1名1室	9,300円	11,800円
	ツイン 2名1室	7,800円	10,200円
	*チェックイン15:00/チェックアウト11:00 *客室設備/バス・トイレ付 *駐車場 1泊1台500円(付近提携駐車場) 《食事条件》 朝食：6:30～9:30/バイキング 夕食：18:00～20:00/セットメニュー		

(お一人様1泊当り旅行代金/税金サービス料込)

ホテル名	部屋タイプ	宿泊代金 1泊食事なし	宿泊代金 1泊2食付
東横インJR神戸駅北口 ＜最寄駅＞ JR神戸駅北口より徒歩5分 ○会場まで：車で約8分	シングル 1名1室	6,900円	設定なし
	ツイン 2名1室	5,000円	設定なし
	＊チェックイン16:00/チェックアウト10:00 ＊朝食なしですが、無料の軽朝食をご利用いただけます。 ＊客室設備/バス・トイレ付 ＊駐車場 1泊1台 1,000円(予約制) ≪食事条件≫ 軽朝食：6:30～9:00/日替わりメニュー		

日次		宿泊プラン日程表	食事なし			朝食付			2食付		
3日間	2日間		朝	昼	夕	朝	昼	夕	朝	昼	夕
1	1	ご自宅又は前泊地 → お客様負担 → 各宿泊施設(泊)	×	×	×	×	×	×	×	×	○
2	-	各宿泊施設(泊)	×	×	×	○	×	×	○	×	○
3	2	各宿泊施設 → お客様負担 → ご自宅又は前泊地	×	×	×	○	×	×	○	×	×

※東横インJR神戸駅北口は食事なしですが、ホテル提供の無料軽朝食サービスをご利用いただけます。

≪申込・変更方法≫

申込書に必要事項をご記入の上、京王観光株式会社東京中央支店までメール添付、FAXまたは郵送にてお申込ください(お手持ちの申込書の原本はお手元に保管下さい。)

変更につきましてはお手持ちの申込書に変更部分を訂正の上、再度送信(郵送)をお願いいたします
間違い防止のため、電話での申込・変更はいたしません

旅行契約は当社が契約を承諾し、申込金(または旅行代金)を受領したときに成立したものとします

≪宿泊確認書・領収証の発行≫

- ・申しいただいた時点で当社から請求書、日程表(確定書面)を発送させていただきます
旅行代金総額の請求書を発送いたします
1月26日(火)までに支払いください
- ・領収証につきましては、振込の控えを持って代えさせていただきます
別途領収証を御希望される方は、担当までご連絡ください

《取消料について【宿泊プラン】》

お客様の都合で取消される場合は旅行代金に対して、お一人様につき下記料率の取消料を頂きます

旅行契約の解除日		取消料
旅行開始日の前日から 起算してさかのぼって	① 6日目に当たる日以前の場合	無料
	② 5日目に当たる日以降4日目までの場合	14名以下 無料 15名以上 20%
	③ 3日目に当たる日以降の解除④⑤を除く	20%
④ 旅行開始日当日の場合※ ⑤を除く		50%
⑤ 旅行開始後の取消、無連絡不参加		100%

※ご宿泊当日の取消は正午12:00までに、お申込み先まで連絡下さい

別途お渡しします募集型企画旅行条件書を必ずお読みの上、お申込み下さい

この旅行条件書は2021年1月8日を基準としております

また、旅行代金は2021年1月8日現在有効な運賃、運用規定を基準として算出しております

ご旅行条件(要旨) 詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しいたしますので事前にご確認の上お申度ください。

この書面は旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び契約が締結された場合は同法12条の5に定める契約書面の一部になります。

- 募集型企画旅行契約 この旅行は、京王観光株式会社(以下、「当社」といいます)が、企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と当社旅行業約款に基づき募集型企画旅行契約(以下、「旅行契約」といいます)を締結することになります。
- お申込 所定の旅行申込書に所定の事項を記入の上、お1人様 旅行代金 3万円未満 6万円未満 10万円未満
お申込金 6,000円 12,000円 20,000円
につき右記の申込金を添えてお申度いただけます。
申込金は旅行代金、取消料の一部または全部として取扱います。(お1人様旅行代金6,000円未満の場合は全部となります)
- 旅行契約成立の時期 お客様との旅行契約については、当社が旅行契約の締結を承諾し、所定の申込金を受理した時に成立するものとします。
- お客様による旅行契約の解除 お客様は、いつでも次に定める取消料を当社に支払って旅行契約を解除することができます。
- 特別な配慮を必要とする方 お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮・措置が必要となる可能性があります。詳細は「ご旅行条件書」の3.お申込条件を確認のうえ、特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので、必ずお申度ください。

*募集型企画旅行契約(宿泊プラン)

取消日	旅行開始日の前日から起算してさかのぼって		4日旅行 開始日当日	5日旅行開始ま たは無連絡不参加
	1) 6日目まで	2) 5日目～4日目		
取消料	無料	人員14名以下 無料、15名以上 20%	20%	50%

※旅行開始日は、当日の午前0時になります。

6. 最少催行人員 当ハーフレット記載の通り 7. 添乗員 同行いたしません。

8. 旅行条件・旅行代金の基準日 当ハーフレット記載の通り

個人情報取り扱いについて

個人情報について、お客様との連絡のための利用のほか、旅行における運送・宿泊機関等が提供するサービスの手配・受領のための手続に必要な範囲内で運送・宿泊機関へ提供させていただきます。また、当社の商品やサービスのご案内のために利用させていただくことがあります。

旅行企画・実施

京王観光株式会社 東京中央支店
東京都新宿区新宿2-3-10 新宿御苑ビル2F
観光庁長官登録旅行業第10号



一般社団法人日本旅行業協会正会員

※募集型企画旅行の詳しい旅行条件は、
当社ホームページよりご覧いただけます。

http://www.kingtour.com/rule/stipulation_syusai.html

【お申込み・お問合せ先】

京王観光株式会社 東京中央支店 (観光庁長官登録旅行業第10号)

〒160-0022 東京都新宿区新宿2-3-10 新宿御苑ビル2F

TEL 03-5312-6540 FAX 03-5379-0740

E-mail: h.kikuchi@keio-kanko.co.jp

営業日 月曜日～金曜日 (定休日 土・日祝日)

営業時間 9:00～18:00

総合旅行業務取扱管理者: 原 祥造

担当: 菊地 広明

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。

ご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたら、

ご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

A20D-053

2021 年全日本リズムダンス選手権大会 全日本エアロビクス選手権大会

交通のご案内【手配旅行】

京王観光では各種交通機関の手配が可能です。
ご希望の内容をご連絡頂ければお手配致します。

《取消料について【手配旅行】》

交通機関の取消料は運送会社の定めた取消料がかかります
(宿泊プランの取扱条件とは異なりますのでご注意ください)

※手配旅行契約の詳しい旅行条件は、当社ホームページよりご覧下さい
http://www.kingtour.com/rule/stipulation_tehai.html

お弁当手配のご案内【旅行以外の契約】

1個 900円(税込) お茶付き

※ご要望に応じてアレンジいたします。

お弁当は申込書にて受付を致します

《取消料について【お弁当】》

前日10時までのキャンセル ⇒ 無料

前日10時以降のキャンセル ⇒ 100%

(宿泊プランの取消条件とは異なりますのでご注意ください)

【お申込み・お問合せ先】

京王観光株式会社 東京中央支店(観光庁長官登録旅行業第10号)

〒160-0022 東京都新宿区新宿2-3-10 新宿御苑ビル2階

TEL 03-5312-6540 FAX 03-5379-0740

E-mail: h.kikuchi@keio-kanko.co.jp

営業日 月曜日～金曜日(定休日 土・日祝日)

営業時間 9:00～18:00

総合旅行業務取扱管理者: 原 祥造

担当: 菊地 広明

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。

ご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたら

ご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

2021年全日本リズムダンス選手権大会 全日本エアロビクス選手権大会 申 込 書

2021年 月 日

京王観光株式会社 東京中央支店 御中

貴社の旅行業約款を承認し、申込書に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただきます。
お申しいただいた旅行における運送・宿泊機関等が提供するサービスの手配・受領のための手続に必要な範囲内で運送・
宿泊機関へ個人データの提供について同意の上、以下の旅行を申し込みます。

1) 宿泊

第一希望ホテル名: _____ 食事条件: _____

第二希望ホテル名: _____ 食事条件: _____

	大人	子供		合計	シングル	ツイン	トリプル
3月20日	名	名	名	名	室	室	室
3月21日	名	名	名	名	室	室	室
*希望室数をご記入ください							

2) 交通 (航空券など)

日付	便名等	区間	大人	小児	その他	合計	出発希望時間
月 日		~	名	名	名	名	: 頃
月 日		~	名	名	名	名	: 頃
月 日		~	名	名	名	名	: 頃

3) 弁当 (日替弁当・お茶付き)

日付	3月21日
個数	個

チーム名			
住所	〒 _____		
TEL	() _____	FAX	() _____
お問合せ (何かあればお書き下さい。)		担当者携帯番号	() _____
		申込責任者	
		E-mail:	
		担当者名:	

※住所・電話番号までご記入下さい。※